

FICHE DE POSTE
Intitulé du poste : Mécanicien

Description du poste

Vos activités principales :

- Réaliser les opérations d'entretien de 1^{er} niveau (niveaux, éclairage, fusibles, batterie, essuie-glaces, pression, vidange) et procède aux réparations sur site
- Procéder au remplacement des trains des pneus sur site
- Effectuer des diagnostics sur les véhicules de police et décide en lien avec la hiérarchie de l'acheminement des véhicules vers le centre de soutien de la gendarmerie mutualisé et les prestataires extérieurs (CSAG)
- Effectuer les inspections mensuelles (à l'atelier et sur site) des véhicules de police (révision, propreté, niveaux, freins, pneumatiques)
- Programmer si nécessaire les entretiens auprès du garage mutualisé
- Être l'interlocuteur entre les services de police et le CSAG

Votre environnement professionnel :

• **Activités du service**

La mise en place de la DTPN 971 au 1er janvier 2022, s'inscrit dans le cadre d'une vaste réforme organisationnelle de la Police Nationale. L'objectif principal est de renforcer l'efficacité et l'efficience opérationnelle de la PN en outre-Mer, en disposant d'une stratégie de sécurité unique et en mutualisant les fonctions transverses.

• **Composition et effectifs du service**

La DTPN 971 se compose de plus 1 000 personnels (policiers, gendarmes, administratifs, techniques, scientifiques, SIC, contractuels).

Le SGR est dirigé par 1 attaché hors classe secondé par un adjoint du même corps des attachés. Il comprend 3 bureaux (le bureau des ressources humaines – le bureau du budget - le bureau de la logistique et de l'immobilier) et 1 fonction rattachée (le conseiller de prévention).

Il est composé de : 4 attachés, secrétaires administratifs, gardiens et gradés, adjoints administratifs et adjoints techniques.

Le bureau de la logistique et de l'immobilier est placé sous l'autorité d'une attachée Cheffe du bureau de logistique et de l'immobilier et se compose de 4 sections :

- logistique : 1 chef de section de cat. B – 3 adjoints administratifs/techniques immobilier :
- immobilier : 1 chef de section de cat. B– 3 adjoints administratifs/techniques/contractuel
- automobile : 1 chef de section de cat. B – 3 adjoints administratifs/techniques – atelier auto : 4 AT et 1 BG
- armement et munitions : 1 chef de section - MEEX – 1 adjoint au chef de section - BIER

• **Liaisons hiérarchiques**

Chef de section – Chef de bureau - L'adjoint au Cheffe de service et Chef de service par intérim

• **Liaisons fonctionnelles**

Services DTPN - CSAG - SATPN - SAELMI

Descriptif du profil recherché

Connaissances techniques

Connaître l'environnement professionnel

Avoir des compétences en informatique - bureautique

Avoir des compétences juridiques

Savoir-faire

Savoir travailler en équipe

Savoir appliquer la réglementation

Savoir analyser

Savoir-être

avoir le sens des relations humaines

savoir s'adapter

savoir communiquer

Durée attendue sur le poste : 6 mois

Date limite de candidature : **15 janvier 2024**

Conditions particulières d'exercice

Respect des normes d'hygiène et de sécurité / consciencieux, sérieux, professionnel

Être titulaire d'un permis B /véhicule de service pour les déplacements fréquents

Régime horaire : 40h30 / semaine

Qui contacter ? Indiquer les coordonnées ou adresse mail des personnes à contacter :

M. Loic DE COURTEMANCHE, chef de section : @ : loic.de-courtemanche@interieur.gouv.fr

Mme Clara RENAR, Cheffe du bureau- @ : clara.renar@interieur.gouv.fr

M. Siméon LESUEUR, Adjoint au Cheffe de service- @ : simeon.lesueur@interieur.gouv.fr

Localisation administrative et géographique : affectation

DTPN

SGR

Morne Vergain

97139 LES ABYMES

Liste des pièces requises pour déposer une candidature :

- un curriculum vitae
- une lettre de motivation
- 3 dernières fiches de paie du dernier employeur
- Copies du ou des diplômes
- Copie de la CNI
- Copie de la carte vitale

Temps plein : **Oui** **Non**

Télétravail possible : **Oui** **Non**

Management : **Oui** **Non**